

## SAKARYA ÜNİVERSİTESİ

### LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARA İLİŞKİN GENEL ESASLAR

(Senatonun 02.05.2024 tarihli 671 sayılı ve “16” no’lu kararı ile güncellenmiştir.)

#### Amaç

**MADDE 1- 1)** Bu esasların amacı; Sakarya Üniversitesine bağlı enstitülerde yürütülen lisansüstü programların koşul, kontenjan, kayıt takviminin belirlenmesi, ilk kayıt ve kayıt yenileme işlemleri, ders ve kredi aktarma, yatay geçiş, özel öğrencilik, kayıt dondurma ve izinli sayılma vb. işlemlerle ilgili genel hususları belirlemektir.

#### Dayanak

**MADDE 2- 1)** Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 3- 1)** Bu yönergede geçen:

- a) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- b) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,
- c) EABD/EASD: Enstitü ana bilim dalını / enstitü ana sanat dalını,
- ç) EABD/EASD Kurulu: Enstitü anabilim dalı başkanının başkanlığında o bölümdeki tüm öğretim üyelerinden oluşan kurulu
- d) EK: Enstitü Kurulunu,
- e) EYK: Enstitü Yönetim Kurulunu,
- f) Dış Kaynaklı Proje: İlgili Enstitü Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen projeleri,
- g) LEÖY: Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğini,
- ğ) Program: Yüksek lisans, doktora/sanatta yeterlik unvanlarına yönelik belirli sayıda ve belirli içerikte zorunlu ve seçmeli dersler ile doktora/sanatta yeterlik, tez ve uygulamalarını,
- h) Rektörlük: Sakarya Üniversitesi Rektörlüğünü,
- ı) SABİS: Sakarya Üniversitesi Bilgi İşletim Sistemini,
- i) SAÜ: Sakarya Üniversitesini,
- j) Senato: Sakarya Üniversitesi Senatosunu,

- k) ÖYP: Öğretim Elemanı Yetiştirme Programı,
  - l) Danışman: Enstitüde kayıtlı öğrenciye ders, tez ve proje çalışmalarında rehberlik etmek üzere EYK tarafından atanan öğretim üyesini,
  - m) Uzmanlık Alan Dersi: Danışman öğretim üyesinin çalıştığı bilimsel alandaki bilgi, görgü ve deneyimlerinin aktarılması, öğrencilere bilimsel etik ve çalışma disiplininin, güncel literatürü izleyebilme ve değerlendirebilme yeteneğinin kazandırılması, tez çalışmalarının bilimsel temellerinin oluşturulması ve yürütülmesi için uygulanacak teorik bir dersi,
  - n) YDS: Yabancı Dil Sınavını,
  - o) YÖKDİL: Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavını,
  - ö) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,
- ifade eder.

### **Koşul, Kontenjan ve Başvuru Süreç Takviminin Belirlenmesi**

**MADDE 4- 1)** Lisansüstü koşul, kontenjan, başvuru, kayıt, danışman tercih ve onay işlemleri her yarıyıl için EK Kararı ve Senato onayı ile belirlenen takvime göre yürütülür.

- 2) EABD/EASD başkanlığı ilgili dönem için:**
- a) Öğrenci kabul edeceği lisansüstü programları,
  - b) Danışmanlık görevi yürütecek öğretim üyelerini ve kontenjanlarını,
  - c) Programa başvuracak adayların mezuniyet koşullarını,
  - ç) Özel şartlı öğrenci ve tezsiz programdan tezli yüksek lisans programına geçiş kontenjanlarını,
  - d) Tezli yüksek lisans programlarında ALES puanı (en az 55) ve türünü,
  - e) Doktora programlarında ALES puanı (en az 60) ve türünü,
  - f) Eğitim dili Türkçe olan tezli yüksek lisans programına öğrenci kabulünde yabancı dil giriş şartı istenip istenmeyeceğini (YDS, YÖKDİL en az 50 veya muadili),
  - g) Eğitim dili Türkçe olan doktora ve sanatta yeterlik programlarında yabancı dil puanını (YDS, YÖKDİL en az 55 veya muadili),
  - ğ) Eğitim dili Türkçe dışında olan lisansüstü programlara öğrenci kabulünde gerekli olan yabancı dil puanını (YDS, YÖKDİL en az 65 veya muadili) SABİS Sistemi üzerinden belirler.

3) EASD ve Konservatuvarlarda açılan tezli yüksek lisans programları ile Tezsiz yüksek lisans programlarında adaylardan ALES şartı aranmaz. Ancak ikili anlaşmalar kapsamında öğrenci alınacak tezsiz yüksek lisans programlarında ALES şartı belirlenebilir.

4) Programlarda görevli öğretim üyeleri, mevcut danışmanlık yüklerini dikkate alarak SABİS Sistemi üzerinden kontenjan talebinde bulunur.

5) EABD/EASD başkanı, öğretim üyelerinin yaptığı danışmanlık taleplerini olduğu şekliyle veya güncelleyerek onaylar.

6) EABD/EASD başkanlığı tarafından belirlenen ve SABİS sistemine girilen koşul ve kontenjanlar EK kararı ve Senato onayı ile SABİS sisteminde ve/veya ilgili enstitü web sayfalarından ilan edilir.

### **Başvuruların Değerlendirilmesi ve Sonuçların İlanı**

**MADDE 5- 1)** Tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans, doktora/sanatta yeterlilik programlarına başvuruların değerlendirilmesine ait detaylar ilgili program seviyesine yönelik Senato tarafından kabul edilen esaslarda belirtilmiştir.

### **Öğrenci Kabulü ve İlk Kayıt**

**MADDE 6- 1)** Lisansüstü programlarda öğrenim hakkı kazanan adaylar EYK kararı ile kesinleşir ve SABİS sistemi ve/veya ilgili enstitü internet sayfalarında ilan edilir. Öğrenim hakkı kazanan adayların kayıtları Senato tarafından belirlenen süreç takvimine göre aşağıda belirtilen hususlar dikkate alınarak yapılır:

2) Adaylar ilan edilen kesin kayıt belgelerini e-enstitü sistemine yükleyerek kayıt talebinde bulunur.

3) Adayların kayıt talepleri enstitü tarafından kontrol edilir, kabul ve ret durumları e-enstitü sisteminden adaya bildirilir.

4) Süresi içinde kesin kayıtlarını yaptırmayan adaylar, mazeretleri dikkate alınmaksızın kayıt haklarını kaybederler.

5) Asil liste kesin kayıt işlemleri sonucunda boş kontenjan kalması durumunda bu maddenin 1,2 ve 3. bentlerine göre yedek öğrenci kayıtları yapılır.

6) Birinci yedek öğrenci kaydında, asil listedeki öğrenciler; ikinci yedek öğrenci kayıtlarında ise asil listedeki ve birinci yedek listesindeki öğrenciler kayıt yaptıramaz.

7) Başvuru yapan her adayın SABİS sistemi ve/veya ilgili enstitü internet sayfalarında yayınlanmış olan ilanda belirtilen tüm şartları sağlamaları gerekmektedir. Aday şartları sağlamadığının belirlenmesi halinde kayıt hakkını kaybeder.

8) Yabancı uyruklu, özel şartlı, iş deneyimli, tezsiz yüksek lisans programından tezli yüksek lisans programına geçiş başvuruları sonucunda öğrenim hakkı kazanan adayların kesin kayıt işlemleri ilgili enstitü tarafından yapılır.

9) Tezli yüksek lisans ve doktora programlarına bir öğretim üyesinden EABD/EASD başkanlığı onaylı kabul belgesi alan ve öğrenim hakkı EYK kararı ile kesinleşen öğrencilerin kayıtları ilgili enstitü tarafından yürütülür.

### **Bilimsel Hazırlık Programına Öğrenci Kabulü**

**MADDE 7- 1)** Bilimsel hazırlık programı uygulanacak mezuniyet alanları EABD/EASD kurulu tarafından belirlenir.

2) Bilimsel hazırlık programında öğrenci EABD/EASD Kurulu tarafından belirlenen bölüm zorunlu dersleri arasından en az 3 en fazla 5 ders almakla yükümlüdür. Danışmanın gerekçeli önerisi ile belirlenen dersler EYK kararı ile değiştirilebilir.

3) Bilimsel hazırlık dersleri yüksek lisans için lisans programlarından, doktora için lisans ve/veya yüksek lisans programlarından verilir.

4) Bilimsel hazırlık programında alınan dersler lisansüstü programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçemez, genel ağırlıklı not ortalamasına katılmaz, kredi yükünden sayılmaz ve not durum belgesinde gösterilir.

5) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en fazla iki yarıyıl olup, yaz öğretimi bu süreye dahil edilmez. Bu süre sonunda bilimsel hazırlık programı derslerinden başarılı olamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

6) Bilimsel hazırlık programı ile ilgili ders kaydı, devam, sınavlar, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı gibi konularda öğrenim gördüğü ilgili programın yönetmelik ve esasları uygulanır.

7) Bilimsel hazırlık programında, bilimsel hazırlık derslerinin yanı sıra ilgili danışmanın ve EABD/EASD başkanının önerisi ve ilgili EYK kararı ile ilgili programın lisansüstü derslerinden alınabilir. Bu durumda bilimsel hazırlık programında geçirilen süre, ilgili programın program süresine ve azami eğitim-öğretim süresine dâhildir.

8) Öğrencinin bilimsel hazırlıkta aldığı derslerle lisansüstü derslerin çakışması durumunda öncelikle lisans derslerini alır.

### **Özel Öğrenci Kabulü**

**MADDE 8- 1)** Farklı bir üniversitede bir yüksek lisans, doktora ya da sanatta yeterlik programına kayıtlı olan öğrenciler, EABD/EASD başkanlığının ve EYK'nın onayı ile özel öğrenci olarak lisansüstü derslere kabul edilebilir.

2) Özel öğrencilik ilgili programda doğrudan derece elde etmeye yönelik bir eğitim olmayıp süresi iki yarıyılı geçemez ve ders dönemleri için geçerlidir. Özel öğrenci, normal öğrencilik haklarından yararlanamaz, ancak akademik olanaklardan yararlanabilir.

3) Özel öğrenciler, sadece enstitüde açılan dersleri seçebilir.

4) Özel öğrenci statüsü ile ilgili derslerden başarılı sayılma koşulları kayıtlı oldukları lisansüstü programların ilgili mevzuatlarına göre yürütülür.

5) Yabancı dilde verilen derslere kayıt yaptırmak isteyen öğrenci, ilgili programın yabancı dilde aradığı koşulları sağlamalıdır.

### **Yatay Geçiş Yolu ile Öğrenci Kabulü**

**MADDE 9- 1)** Lisansüstü programlarda yatay geçiş işlemleri akademik takvimde belirtilen tarihler arasında yapılır.

2) Yüksek Lisans Programında Yatay Geçiş: Aşağıdaki şartları sağlayan öğrenci bir başka yüksek lisans programına geçiş için başvurabilir:

a) Bulunduğu yüksek lisans programında en az bir yarıyılı tamamlamış ve genel ağırlıklı not ortalaması en az 2.50 olan öğrenci, SAÜ lisansüstü programlarına yatay geçiş yapabilir.

b) Tez aşamasından başvuran ve kabul edilen öğrenciler, ilgili programın zorunlu dersleri ile EABD/EASD başkanlığının almasını istediği dersleri almak zorundadırlar. Bulunduğu yüksek lisans programında, yatay geçiş yapılmak istenen programın zorunlu derslerini aldığı transkript ile belgeleyen öğrencilerin bu derslerden muaf olup olmayacakları, EABD/EASD başkanlığının görüşü ve EYK kararı ile kesinleşir.

c) Yatay geçiş başvuruları öğrencilerin not ortalamaları göz önüne alınarak değerlendirilir. Başvurular, EABD/EASD başkanlığının yaptığı değerlendirme neticesinde EYK kararı ile sonuçlandırılır.

e) Yüksek lisans programında en az CC ile başarılmış olan ve eşdeğerliği kabul edilen derslerin kredisi, anabilim dalı başkanının onayı ve EYK kararı ile saydırılabilir.

d) Eşdeğerliliği YK tarafından tanınmış yurt dışındaki bir yükseköğretim kurumunun yüksek lisans programında en az bir yarıyılı tamamlamış öğrenciler yüksek lisans programlarına yatay geçiş için başvurabilir. Bu adaylar için de yukarıdaki kurallar uygulanır.

**3) Doktora/Sanatta Yeterlik Programlarında Yatay Geçiş:** Aşağıdaki şartları sağlayan ğrenci bir başka doktora/sanatta yeterlik programına geçiş için başvurabilir:

a) Bulunduğu doktora/sanatta yeterlik programında en az bir yarıyılı tamamlamış ve genel ağırlıklı not ortalaması en az 3.00 olan ğrenci doktora/sanatta yeterlik programlarına yatay geçiş yapabilir.

b) Yatay geçiş başvuruları öğrencilerin not ortalamaları göz önüne alınarak değerlendirilir. Başvurular, EABD/EASD başkanlığının yaptığı değerlendirme neticesinde EYK kararı ile sonuçlandırılır.

c) ğrenciye, doktora/sanatta yeterlik eğitimi için verilecek süre ile öğrencinin değişik kurumlarda doktora/sanatta yeterlik eğitiminde geçirdiği srenin toplamı yönetmeliklerde doktora/sanatta yeterlik öğrencilerine verilen azami yasal sreden fazla olamaz.

e) ğrencinin doktora/sanatta yeterlik öğrenimine hangi aşamadan başlayacağı, yeterlik sınavına daha önce girmiş ve başarmış ise SA' de tekrar girip girmeyeceği EABD/EASD başkanlığının görüşü ve EYK kararı ile belirlenir.

d) Diğer kurumda alınan, EABD/EASD başkanlığı tarafından eşdeğerliliği kabul edilen, EYK tarafından geçerliliği onaylanan ve en az CB ile başarılmış olan derslerin kredisi, anabilim dalı başkanının onayı ile saydırılabilir.

e) Eşdeğerliliği YK tarafından tanınmış yurt dışındaki bir yükseköğretim kurumunun doktora programında en az bir yarıyılı tamamlamış öğrenciler doktora programlarına yatay geçiş için başvurabilir. Bu adaylar için de yukarıdaki kurallar uygulanır.

**4) İntibak işlemleri Madde 11'de belirtilen hususlar doğrultusunda EABD/EASD başkanlığınca yapılır ve EYK tarafından karara bağlanır.**

5) Üniversitemizde araştırma görevlisi kadrosuna atanıp başka bir üniversitede öğrenim gören veya enstitümüzde kadrosunun bulunduğu programı açık olmadığından başka bir programda öğrenim gören araştırma görevlileri, kadrosunun bulunduğu lisansüstü programın açılması ile birlikte başvuru yapması durumunda EYK kararı ile başka bir şart aranmaksızın yatay geçiş hakkı kazanırlar.

### **Kayıt Yenileme, Derslerin Açılması, Ders Değişirme, Farklı Üniversiteden, Enstitüden Ders Alma**

**MADDE 10- 1)** Lisansüstü programlara kayıt hakkı elde eden adaylar ile öğrenimine devam eden öğrencilerin kayıt yenileme işlemleri, öğrencilerin kayıt yaptırdıkları ders ya da derslerin açılması durumu, açılmayan dersin yerine ders alma, farklı üniversiteden/enstitüden ders alma durumları akademik takvimde belirlenen süreler içinde Senatonun belirlediği ilgili program esaslarına göre yürütülür.

### **Kredi Aktarma ve Bilimsel Makaleye Dayalı Ders Muafiyeti**

**MADDE 11- 1)** Öğrenci daha önceki yıllarda başardığı lisansüstü derslerin kredi aktarma başvurusunu programa kayıt olduğu dönemin ilk haftasının son mesai gününe kadar enstitüye yapar. Daha sonra yapılan başvurular değerlendirmeye alınmaz. Değerlendirme aşağıdaki hususular dikkate alınarak intibak komisyonunun önerisi, EABD/EASD başkanlığının onayı ve EYK kararı ile gerçekleştirilir:

a) Sakarya Üniversitesi dışındaki üniversitelerin yüksek lisans programlarında en az CC ile başarılı olan, doktora ve sanatta yeterlik programlarında ise en az CB ile başarılı olan ve EABD/EASD başkanlığı tarafından eşdeğerliliği kabul edilen, EYK tarafından geçerliliği onaylanan derslerin kredisi için kredi aktarma işlemi yapılabilir. En fazla iki uzmanlık alan dersi için kredi aktarma işlemi yapılabilir.

b) Sakarya Üniversitesi lisansüstü programlarından herhangi bir nedenle ilişkisi kesilen öğrencilerin aynı programa kayıt olması durumunda aldığı dersler kredi yüküne aktarılabilir.

c) 3-6 ders aktarımı için bir yarıyıl, 7 ve daha fazla ders aktarımı için iki yarıyıl kullanılmış sayılır. Kullanılmış sayılan süreler katkı payı/öğrenim ücreti için öğrenim süresinden düşülmez.

c) Alt eğitimden alınan dersler bir üst eğitimde sayılmaz.

d) Aynı düzeyde mezun olunan programlardan alınan dersler saydırılmaz.

e) Aktarılabacak ders/derslerin AKTS kredisi ve ders saatleri eşit veya fazla ve ders içeriğinin en az %80 benzer olması gerekir.

2) Öğrenciler kayıtlı olduğu program alanında son iki yılda SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI, ESCI indeksli dergilerde yayınlanmış birinci yazar olmak şartıyla bir makalesinin bulunması halinde Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Seminer dersi için muafiyet başvurusunu tez aşamasına kadar enstitüye yapabilir. Daha sonra yapılan başvurular değerlendirmeye alınmaz.

a) Değerlendirme:

i. AA notu verilir ve EYK kararı ile gerçekleştirilir.

ii. Yapılan muafiyet işlem sonuçlarına itiraz süresi, EYK kararına müteakip beş iş günüdür.

### **Ders Tekrarı, Ders Sildirme**

**MADDE 12- 1) Lisansüstü programlarda ders tekrarı:**

a) Öğrenci başarısız olduğu zorunlu dersi tekrar almak zorundadır.

b) Başarısız olunan seçmeli ders veya dersler yerine kredisini tamamlamak üzere aynı derse veya başka bir derse danışmanın onayı ile yazılabilir.

2) Lisansüstü programlarla ders sildirme:

a) Ders aşamasını tamamlayan lisansüstü program öğrencileri başarı durumuna bakılmaksızın dilekçe ile seçmeli ders sildirme talebinde bulunabilir.

b) Silinen dersler Not Durum Belgelerinde pasif olarak gösterilir, Genel Ağırlıklı Not Ortalamasına katılmaz.

### **Ölçmeye Yönelik Sınav Türleri, Ölçme Sayısı ve Oranları, Sınav Notuna İtiraz**

**MADDE 13- 1) Bir ders için yarıyıl/yıl içi ölçme faaliyetleri; ara sınav, kısa sınav, ödev, sözlü sınav, proje/tasarım, performans görevi (uygulama, laboratuvar, atölye, seminer, arazi çalışması), etkinliklerinden oluşur.**

2) Yarıyıl/yılsonunda Yeterli/Yetersiz şeklinde değerlendirilen dersler hariç, bir ders için yarıyıl/yıl içi ölçmesinde en az bir ölçme faaliyeti yapılması zorunludur. Yıl içi faaliyetlerinden her birinin, yıl içi toplam başarı oranına etkisi %10'dan az olamaz.



3) Yarıyıl/yıl içi ve yarıyıl/yılsonu (final) ölçme sonuçlarının başarı notuna katkı oranları (ağırlıkları) eğitim-öğretim yılı başlamadan önce dersin koordinatörü tarafından belirlenir ve değerlendirme yapılırken bu oranlar esas alınır.

4) Yarıyıl/yıl içi değerlendirmesinde belirlenmiş sınavların başarı notuna katkısı en az %40'dır. Yarıyıl/yılsonu sınavının da başarı notuna katkısı en az %40'dır.

5) Her bir yarıyıl/yıl içi ve yarıyıl/yılsonu ölçme notları 100 puan üzerinden verilir. Ölçme sonuçlarına harfli başarı notu verilmez. Harfli başarı notu verme işlemi, yarıyıl/yılsonu sınavı dâhil tüm ölçme faaliyetleri tamamlandıktan sonra verilir.

6) Lisansüstü programlarda sınav notuna itiraz:

a) Öğrenci bir dersin dönem içi çalışma değerlendirme sonuçlarına sonucun ilan edildiği tarihten itibaren 7 gün içinde ilgili öğretim üyesine yazılı olarak itiraz edebilir.

b) Öğrenci bir dersin yarıyıl sonu sınav sonucuna, sonucun ilan edildiği tarihten itibaren 7 gün içinde enstitü müdürlüğüne yazılı olarak itiraz edebilir.

c) Öğretim üyesi yarıyıl sonu sınav sonucuna itirazı kendisine tebliğinden itibaren en geç 7 gün içinde değerlendirir.

ç) İlgili öğretim üyesi değerlendirme sonucunu ilgili dersten en düşük ve en yüksek notu alan öğrencilerin ve ilgili öğrencinin sınav evrakları ile birlikte enstitü müdürlüğüne yazılı olarak bildirir.

d) Öğretim üyesinin inceleme sonucunda maddi hata bulması halinde not değişikliği EYK kararı ile kesinleşir.

e) Öğrencinin sonuca itirazını yinelemesi, EYK kararı itibari ile 7 gün içinde Üniversite Yönetim Kuruluna yazılı olarak başvurusu ile gerçekleşir.

f) Süresi içinde yapılmayan itirazlar değerlendirmeye alınmaz.

### **Öğretim Üyesinin Sınav Sonucunu Düzeltmesi**

**MADDE 14- 1)** Öğretim üyesi söz konusu dersin sonucunun ilan edildiği tarihten itibaren 7 gün içinde enstitü müdürlüğüne gerekçesini belirten bir dilekçe ve varsa düzeltmeye esas olacak ekleri ile başvurur.

2) Düzeltme işlemi EYK kararı ile kesinleşir.

## **Mazeret Sınavı**

**MADDE 15 - 1)** Belgelendirmek kaydıyla aşağıda belirlenen mazeretleri nedeniyle ara sınavlara katılmayan öğrenci, dilekçe ile dersin öğretim üyesine bildirir. Öğrencinin mazereti dersin öğretim üyesi tarafından değerlendirilerek mazeret sınavı yapılabilir.

2) Belgelendirmek kaydıyla aşağıda belirlenen mazeretleri nedeniyle dönem sonu sınavlarına katılmayan öğrenciler akademik takvimde belirtilen mazeret sınavına başvuru tarihlerinde ilgili enstitüye başvurularını dilekçe ile yaparlar. Mazeret başvuruları EYK tarafından değerlendirilir.

a) Hastalık hali: İlgili sınav tarihlerinde, öğrencinin rahatsızlığı bulunması veya birinci ya da ikinci derece yakınlarından birine refakat durumunun bulunması ve bu durumunu bir raporla belgelendirmesi,

b) Yakınlarından birinin vefatı: İlgili sınav tarihlerinde, birinci veya ikinci derece kan ve hısımlardan birinin vefatı nedeniyle ilgili sınava katılmayan öğrencinin, bu durumunu belgelendirmesi,

c) Kurumlarca görevlendirilme Hali: İlgili sınav tarihlerinde görevlendirilmesi sebebiyle ilgili sınava katılmayan öğrencinin, bu durumunu belgelendirmesi,

ç) Sınav çakışması durumu: İlgili sınav tarihlerinde öğrencinin o dönem yazılması olan farklı derslerine ait sınavlarının aynı saatlerde yapılması durumlarında mazeret sınav hakkı verilir.

3) Tez savunma, yeterlik, tez öneri ve tez izleme sınav tarihleri; danışman tarafından belirlenerek, en az bir hafta öncesinden enstitüye bildirilen tarihlerde yapılmak zorundadır. Yurt dışında görevlendirilme, hastalık, jüri üyelerinin çekilmesi gibi zorunlu durumlar ve EYK'nın uygun göreceği diğer mazeret hallerinde zamanında yapılamayan sınavlar, EYK'nın belirleyeceği tarih aralığında gerçekleştirilir.

4) Uzmanlık Alanı Derslerinin mazeret sınavı yoktur.

5) Mazeret sınavlarının mazereti yoktur.

6) Tez önerisi, tez izleme, doktora yeterlik ve tez savunma sınavlarının yüz yüze yapılması esastır. Ancak ihtiyaç duyulan hallerde danışman öğretim üyesinin gerekçeli talebi ve EYK'nın onayı ile çevrimiçi veya karma (çevrimiçi ve yüz yüze) yapılabilir.

## **Kayıt Dondurma**

**MADDE 16 - 1)** Sağlık sebebiyle kayıt dondurmak isteyen öğrencilerin aşağıda belirtilen sağlık sorunları ile ilgili raporunun başlama tarihinden itibaren en geç 15 gün içinde ilgili enstitü müdürlüğüne dilekçe ve belgeleri ile başvurması gerekmektedir. Bu süre içinde yapılmayan başvurular kabul edilmez.

a) Tam teşekküllü hastanelerden öğretim dönemini kapsayan aralıksız en az dört haftalık heyet raporu,

b) Hamilelik ve doğum nedeni ile raporlu olan öğrencilerin EYK kararı ile kayıtları dondurulur.

c) Sağlık durumu nedeniyle EYK kararıyla öğrenime ara veren öğrenciler, raporlu oldukları süre içinde derslere ve sınavlara giremez. Bu süreye kadar girilen dersler ve sınavlar geçersiz sayılır.

ç) Sağlık sebebiyle kaydı dondurulan öğrencinin, sağlık sorununun ortadan kalktığını bildirmesi halinde, SAÜ LEÖY 22. maddesinin 1. bendi uyarınca değerlendirilerek EYK kararı ile kayıt yenileme hakkı verilir.

2) Mazeret sebebiyle kayıt dondurmak isteyen öğrencilerin aşağıda belirtilen nedenlerden herhangi birini belgelendirmesi şartı ile ilgili enstitü müdürlüğüne dilekçe ile başvurması gerekmektedir.

a) Eğitim ve öğretim için yurt dışına çıkmak,

b) Öğretim dönemini kapsayan aralıksız en az dört haftalık heyet raporu olan birinci derece yakınlarından birine refakat,

c) Doğal afet,

ç) Öğrenci olduktan sonraki tutukluluk ve mahkûmiyet,

d) ÖYP kapsamında araştırma görevlisi olarak atanmış olup, yabancı dil şartını yerine getirmek üzere yabancı dil eğitimi için başka üniversitelerde görevlendirilmesi, durumlarında bir defaya mahsus olmak üzere EYK kararıyla en çok iki yarıyıla kadar kayıtları dondurulur.

e) Mazeret nedeniyle kaydı dondurulan öğrenci, mazeretinin ortadan kalktığını bildirmesi halinde, SAÜ LEÖY 22. maddesinin 1. bendi uyarınca değerlendirilerek EYK kararı ile kayıt yenileme hakkı verilir.

f) Mazeret nedeniyle EYK kararıyla öğrenimine ara veren öğrenciler, mazeretli oldukları süre içinde derslere veya ders sınavlarına ya da tez sınavlarına (tez öneri, tez izleme, tez savunma) giremez.

g) Kayıt dondurulan süre içinde girilen dersler, ders sınavları ve tez sınavları geçersiz sayılır.

3) Askerlik görevini yapmak üzere işlem yaptırdığını belgeleyen ve bunu yazılı olarak enstitüye bildiren öğrencinin askerlik süresine karşılık gelen dönemlerde, EYK kararı ile kaydı dondurulur.

### **İzinli Sayılma**

**MADDE 17 - 1)** Öngörülemez durumlarda (doğal afet; anne, baba, eş, kardeş ve çocuğun ölümü vb.); olayın vuku bulduğu tarihten itibaren en geç 45 gün içinde dilekçe ve mazeretini kanıtlayan belgelerle birlikte enstitü müdürlüğüne başvurulması durumunda, EYK öğrencinin ne kadar süre ile mazeretli-izinli sayılacağına karar verir.

2) 45 gün içinde beyan edilmeyen mazeretler kabul edilmez.

3) Mazereti kabul edilenlerin kaydı dondurulmuş sayılmaz.

4) Öğrencinin mazeretli-izinli olduğu günler EYK kararı ilgili derslerin öğretim üyelerine yazılı olarak bildirilir.

### **Öğrenci Değişim Programı Sebebiyle İzinli Sayılma**

**MADDE 18 - 1)** Rektörlük onayı ile öğrenci değişimi programından yararlanacak öğrencilerin durumları, EABD/EASD başkanlığınca hazırlanan intibak programı incelenerek EYK tarafından karara bağlanır.

2) EYK kararı ile öğrenci değişimi programından yararlanan öğrenci, kayıtla ilgili mali yükümlülüklerini yerine getirmek koşuluyla öğrenim süresi dâhilinde izinli sayılır.

3) Öğrenci bu süre içinde Uzmanlık Alan Dersinden muaf tutulur.

### **Yürürlük**

**MADDE 19- 1)** Bu yönerge Sakarya Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.