|  |  |
| --- | --- |
| **2018-2019 ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI TEZLİ YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA PROGRAMLARI**  **YEDEK ÖĞRENCİ KAYIT YÖNERGESİ** | |
| **Yedek Öğrenci İlanı : 09 Ocak 2019 / Saat: 17:30**  **I.Yedek Öğrenci Kaydı (Asil listedeki öğrenciler kayıt yaptıramaz) : 10 Ocak 2019**  **II.Yedek Öğrenci İlanı: 10 Ocak 2019 Saat:17:30**  **II. Yedek Öğrenci Kaydı (Asil ve I. yedek listedeki öğrenciler kayıt yaptıramaz) : 11 Ocak 2019**  <https://ebasvuru.sabis.sakarya.edu.tr/BasvuruSonuclari/sonuc> sayfasında **I.Yedek Öğrenci adayları** **Başvuru sonuç ekranında**  ilan edilmiştir. Bu adayların kayıtları **10 Ocak Perşembe günü** **başlayacak olup Saat:17:00’ye kadar** alınacaktır.  I.Yedek öğrenci kayıtları sonunda programlarda boş kontenjan kalması durumunda **Asil ve I.Yedek öğrenci listesi dışındaki** adaylar arasından **11 Ocak 2019 tarihinde II.Yedek Öğrenci Kaydı yapılacaktır**.  **II.Yedek Öğrenci Kaydı** **11 Ocak 2019 Cuma** günü **Saat:11.00’e** kadar Enstitümüze gelerek öğrenci işleri birim sorumlusuna isim yazdıranlar arasından **ön başvuru listesindeki sıralamaya göre** boş kontenjan kadar kayıt alınacaktır.  Programların kontenjanı dolduramaması durumunda, aynı gün **Öğleden sonra 15:00’e** kadar Enstitümüze gelerek öğrenci işleri birim sorumlusuna isim yazdıranlar arasından **ön başvuru listesindeki sıralamaya göre** boş kontenjan kadar kayıt alınacaktır.  Yedek öğrenci olarak kayıt hakkı kazanan adayların kesin kayıt işlemleri **Sakarya Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Esentepe Kampüsündeki binasında gerçekleştirilecektir.**  **ÖNEMLİ AÇIKLAMALAR :**   * I. Yedek öğrenci kaydında **asil listedeki öğrenciler**, II. Yedek öğrenci kayıtlarında ise **asil listedekiler ve birinci yedek listesindeki adaylar kayıt yaptıramaz.** * Lisansüstü **ilan metnindeki** **mezuniyet koşulunu sağlamadığı halde** lisansüstü kontenjanlara başvuran adaylar listelerde kayıt hakkı kazansa dahi **kesin kayıtları alınmayacaktır.** * İlan edilen listelere göre; **Tezli** **Yüksek Lisans Yazılı** ve **Doktora Bilimsel Değerlendirme** **sınavına girmeyen veya sınav notu 50’nin altında olan aday**l**ar** başarı sıralamasında yer alsalar bile, **SAÜ Senato Esasları uyarınca kesin kayıtları alınmayacaktır**. * **Doktora programına başvuran adayların** kesin kayıt hakkı kazanabilmeleri için başarı değerlendirme notunun, değerlendirme kriterleri doğrultusunda **en az “2.75” olması** SAÜ LEÖY Senato Esasları uyarınca gerekmektedir. * I. Öğretim Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Programlarına kayıt yaptıracak adaylar katkı payı ödemeyeceklerdir. * Kesin Kayıt işlemlerinizin sağlıklı yürütülebilmesi için aşağıda belirtilen **KESİN KAYIT EVRAKLARINI** eksiksiz hazırladığınızdan emin olunuz. * İlgili evraklardan enstitümüzde onaylatmak istediklerinizin fotokopilerinin yanınızda olduğundan emin olunuz. * Fen Bilimleri Enstitüsünde askere sevk tehiri işlemleri öğrencilerin müracaatı üzerine yapılmakta olup, **kesin kayıt işleminizi tamamladıktan sonra sevk tehiri talebinde bulunmayı unutmayınız.** * Sevk Tehir işlemi için kayıt görevlisinden alacağınız **Askerlik İşlemleri Başvuru Formunu** doldurarak ekinde Mezuniyet Belgesi ve Askerlik Durum Belgelerinin fotokopileri ile birlikte enstitümüze müracaat etmeniz gerekmektedir. * Bu işlemi gerçekleştiren öğrencilerin sevk tehirleri öğrenim süresince **(Tezli Yüksek Lisans için: 3 yıl, Doktora için: 6 yıl)** Enstitü tarafından yapılır. * Sözü edilen evraklarla müracaat etmeyen öğrencilerin **sevk tehirleri gerçekleşmez** . * **Kayıt yenileme yapılmayan dönemlerde Milli Savunma Bakanlığının kararı doğrultusunda sevk tehirleri iptal edilmektedir.** | |
| **TEZLİ YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA KESİN KAYIT EVRAKLARI** | |
| 1-Ön Başvuru Beyanı (imzalı) (Ön başvuru beyan çıktısını almayan adaylar **kayıt esnasında** enstitümüzden ilgili evrakı talep edebilir.)  2-ALES (veya eşdeğer) Belgesi güncel ÖSYM çıktısı  3-Diploma/Çıkış Belgesi aslı ve fotokopisi(Lisans mezuniyet koşulu belirleyen doktora programları için lisans ve yüksek lisans diploma /çıkış belgesi aslı ve fotokopisi)  4-Denklik Belgesi (bir alt eğitimini yurtdışında tamamlayan adaylar)  5-Not Durum Belgesi aslı ve fotokopisi  6-Doktora ve dil puanı isteyen Tezli Yüksek Lisans programları için Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen Yabancı Dil Belgesi güncel ÖSYM çıktısı   * 1. adet fotoğraf   8-Nüfus cüzdanı fotokopisi  9-Son bir ay içerisinde alınmış Askerlik Durum Belgesi (e-Devlet’ten alınan belge geçerlidir.)  10- Özgeçmiş (Doktora kayıtları için)  11. 25 TL posta pulu  12. Harç Dekontu (II. Öğretim Tezli Yüksek Lisans programları için) | |
| **KATKI PAYI**  **II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS** | **II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS**  **KATKI PAYI İÇİN BANKA ADI / HESAP NO** |
| **II. Öğretim Tezli Yüksek Lisans**   |  |  | | --- | --- | | 1. **ve II dönem** | **1750 TL** | | **3-4-5-6. dönem** | **500 TL** | | Kayıt hakkı kazanan öğrenciler, katkı payı ve öğrenim ücreti miktarlarını, tabloda gösterilen şekilde tüm İş Bankası Veznelerinden İş Bankası Mobil Bankacılık ve İş Bankası İnternet Bankacılığından; İş Bankası İnternet şubesi – Ödemeler – Fatura- Anında Fatura Ödeme-Kurum Tipi- Üniversite– Kurum Adı-Sakarya Üniversitesi Katkı Payı ve Öğrenim Ücreti işlem basamaklarını takip ederek, T.C. Kimlik numarası ile İkinci Öğretim/Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans Ücreti 2000 TL yatırılması gerekmektedir. |